

Zarządzenie nr 29/2022

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Jana Pawła II
w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 07 listopada 2022 r.

w sprawie: zasad korzystania ze stołówki szkolnej

Podstawa prawna:

art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700, 1730, 2089) oraz Zarządzenia nr 208/2022 Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego z dnia 31 października 2022 roku

zarządzam co następuje:

§ 1.

Dzienna wysokość opłat za obiady wynosi:

1. dla ucznia - 6,00 zł (tzw. wsad do kotła),
2. dla dziecka z oddziału przedszkolnego (tzw. wsad do kotła)
 - 2.1. obiad - 5,00 złotych,
 - 2.2. obiad i podwieczorek - 7,00 złotych,
3. dla pracownika szkoły - 12,00 złotych (pełne koszty przygotowania posiłku)
 - 3.1 pierwsze danie - 3,00 złote,
 - 3.2 drugie danie - 9,00 złotych.

§ 2.

Opłaty ustalone na podstawie § 1. wnosi się w ostatnim tygodniu poprzedzającym nowy miesiąc, tj. od 21 do 28 (na konto szkoły lub w kasie szkoły).

Numer konta: 72878000070011770810020103.

§ 3.

Niezapłacenie w terminie będzie skutkowało niewydaniem abonamentu na dany miesiąc.

§ 4.

W uzasadnionych przypadkach losowych, szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny, rodzice uczniów lub pracownicy szkoły mogą składać do dyrektora szkoły pisemny wniosek o zwolnienie z części lub całości w/w opłat. Wnioski rozpoznaje dyrektor szkoły.

§ 5.

Opłaty, o których mowa w § 1. lokowane są na rachunku dochodów własnych szkoły.

§ 6.

W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika szkoły zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty, o której mowa w § 1. za każdy (z wyłączeniem pierwszego) dzień

nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia tej nieobecności w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność.

§ 7.

Zwrotu należności, o której mowa w § 6. dokonuje się w kasie szkoły do dnia pierwszego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Dopuszcza się możliwość potrącenia należności za posiłki w następnym miesiącu z kwotą należną do zwrotu za niewykorzystane posiłki w miesiącu poprzednim, po uzgodnieniu zgłoszonych nieobecności w kasie szkoły lub u intendenta.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie 01 grudnia 2022 r.

§ 9.

Traci moc zarządzenie nr 21/2021 z dnia 17 września 2021 r.

DYREKTOR

K. Och
mgr Katarzyna Och